



*Inspectoratul Școlar Județean Dolj*  
**Colegiul Național "Elena Cuza"**  
*Craiova, str. Mihai Viteazul, nr. 12*  
*Telefon: 0251/413615, 0251/419238, Fax: 0251/416353*  
*Adresa WEB: [www.elenacuza.ro](http://www.elenacuza.ro)*



## **RAPORT ANUAL DE EVALUARE INTERNĂ,**

**pentru anul școlar 2008-2009, finalizat la data de 31.08.2009 de către C.E.A.C., având următoarea componență:**

1. GHIZDĂVESCU IRINA – COORDONATOR
  2. BARBU RODICA
  3. CORBEANU LIANA
  4. CÎLȚAN ALINA - reprezentant sindicat
  5. DRĂGUȚ SORIN – reprezentant părinți
  6. PREDESCU BIANCA – reprezentant Consiliul Local
- Responsabil: dir. adj., prof. Liviu Cotfasă

### **I. CINE SUNTEM?**

**COLEGIUL NAȚIONAL „ELENA CUZA” CRAIOVA**

**-- 176 de ani de tradiție și prestigiu --**

#### **Conducerea liceului**

##### **DIRECTOR:**

Prof. MIRCEA NĂSTASE

##### **DIRECTORI ADJUNCTI:**

Prof. MIRELA GENOIU

Prof. LIVIU COTFASĂ

##### **COORDONATOR PROGRAME EDUCATIVE:**

Prof. ROXANA CRIȘU

#### **Scurt istoric ...**

Instituție de prestigiu a învățământului doljean și național, **Colegiul Național „Elena Cuza”** a fost înființat în 1833, având numele „**Pensionul de fete Lazaro-Otetelișanu**” - prima Școală de fete din țară. Denumirea Școlii se schimbă periodic :

- în 1864 - Școala Normală de fete din Oltenia
- în 1883 - Institutul Pedagogic de fete
- în 1893 - Școala Normală de învățătoare
- din 1901 - Școala Secundară de gradul I
- din 1905 - Liceul de fete “Elena Cuza”

Dupa război, această instituție are mai multe denumiri: „Școala medie Nr.3”, „Liceul real-umanist”, ”Liceul de filologie-istorie”.

Din 1990 liceul și-a reluat denumirea de „Elena Cuza”, iar din 1998 această unitate de învățământ primește denumirea de „**Colegiul Național Elena Cuza**”.

## **Oferta educațională**

### **pentru anul școlar 2009-2010**

#### **Filieră teoretică**

##### **U M A N**

- Filologie, int. engleză/int. franceză 28 locuri (1 clasă)
- Filologie, bilingv franceză 28 locuri (1 clasă)
- Filologie, bilingv engleză 28 locuri (1 clasă)
- Filologie, bilingv germană 28 locuri (1 clasă)
- Filologie bilingv spaniolă 28 locuri (1 clasă)

##### **R E A L**

- Matematică-informatică, intensiv informatică 56 locuri (2 clase)
- Științe ale naturii 56 locuri (2 clase)

### **Caracteristici ale școlii**

#### **Populația școlară**

- Număr elevi : **1693** ;
- Număr de clase : **61** (12 clase primar, 13 clase gimnaziu, 36 clase liceu)

#### **Personalul școlii**

- Didactic : **121**, din care 3 cu titlul de doctor, 79 cu gradul I și 14 cu gradul II
- Nedidactic : **22**
- Auxiliar : **10**

#### **Procentul de promovabilitate la examenele naționale :**

- Teze cu subiect unic 2009 : **89 %**
- Bacalaureat – sesiunea iunie-iulie 2009 : **100 %**

### **Rezultate deosebite obținute**

#### **în anul școlar 2008-2009**

- Olimpiada Națională de Limba Spaniolă – Premiul I
- Olimpiada Națională de Limba Germană – Premiul I
- Olimpiada Națională de Limba Germană – 2 Premiul II
- Olimpiada Națională de Limba Spaniolă – 2 Premiul II
- Olimpiada Națională de Limba Română – Premiul III
- Olimpiada Națională de Limba Franceză – Premiul III
- Olimpiada Națională de Limba Spaniolă – Mențiune
- Olimpiada Națională de Limba Germană – Mențiune
- Olimpiada Națională de Limba Franceză – Mențiune
- Olimpiada Națională de Limba Latină – Mențiune

### **Parteneriate educaționale**

#### **Interne**

- Universitatea din Craiova
- AIESEC Craiova
- Agenția Națională pentru Tineret Craiova
- Primăria Municipiului Craiova
- Teatrul Național Craiova

- Biblioteca “Th. și Aristia Aman” Craiova
- Palatul Copiilor Craiova
- Fundația C.N.”Elena Cuza”
- Teatrul Liric Craiova
- Filarmonica de Stat „Oltenia”
- Unități școlare din localitate, județ, țară

#### Externe

- Liceul din Fougères – Franța
- Institutul I.E.S. Maria Casares, La Coruna – Spania

#### Proiecte

- Proiect bilingv francez cu Ambasada Franței (bacalaureat după sistem francez)
  - Proiect bilingv german cu Centrul Cultural German
  - Unitate pilot – centru de examinare pentru certificarea competențelor lingvistice cu recunoaștere internațională la franceză și germană
  - ECDL România
  - European Citizenship octombrie-noiembrie 2004, martie aprilie 2007
  - Europa la liceu – ianuarie-mai 2005, 2006, 2007, 2008
  - Proiect educațional Allways
- **Organizator al Concursului Național de informatică ”Viitorul începe azi”**
- **Clasele bilingv franceză au lector vorbitor nativ de limba franceză**

#### ▪ ȘCOALĂ EUROPEANĂ 2008

## II.

### **FIȘĂ de AUTOEVALUARE**

*privind*

**NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM  
STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/2007) și  
STANDARDELOR DE REFERINȚĂ – (H.G. nr. 1534/2008)**

Nr.crt	Indicatori de performanță	Calificativul acordat <sup>1</sup>
<b>DOMENIUL: A.CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ</b>		
<b><i>a)structurile instituționale, administrative și manageriale</i></b>		
<b>1</b>	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)	<b>Excelent</b>
<b>2</b>	Organizarea internă a unității de învățământ	<b>Excelent</b>
<b>3</b>	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă	<b>Foarte bine</b>
<b>4</b>	Funcționarea curentă a unității de învățământ	<b>Excelent</b>
<b>5</b>	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor.	<b>Foarte bine</b>
<b>6</b>	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi	<b>Excelent</b>

<sup>1</sup> În cazul în care unitatea de învățământ a fost supusă evaluării externe periodice, se vor menționa calificativele pentru fiecare indicator, precizate în raportul de evaluare externă periodică

7	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului	<b>Foarte bine</b>
8	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.	<b>Excelent</b>
<b>b) baza materială</b>		
9	Existența și caracteristicile spațiilor școlare	<b>Foarte bine</b>
10	Dotarea spațiilor școlare	<b>Foarte bine</b>
11	Accesibilitatea spațiilor școlare	<b>Foarte bine</b>
12	Utilizarea spațiilor școlare	<b>Foarte bine</b>
13	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative	<b>Foarte bine</b>
14	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare	<b>Foarte bine</b>
15	Accesibilitatea spațiilor auxiliare	<b>Foarte bine</b>
16	Utilizarea spațiilor auxiliare	<b>Excelent</b>
17	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare	<b>Foarte bine</b>
18	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare	<b>Foarte bine</b>
19	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.	<b>Foarte bine</b>
20	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare	<b>Foarte bine</b>
21	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii	<b>Foarte bine</b>
<b>c) resurse umane</b>		
22	Managementul personalului didactic și de conducere	<b>Foarte bine</b>
23	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic	<b>Foarte bine</b>
<b>DOMENIUL: B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ</b>		
<b>a) conținutul programelor de studiu</b>		
24	Existența ofertei educaționale	<b>Foarte bine</b>
25	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității	<b>Foarte bine</b>
26	Proiectarea curriculumului	<b>Foarte bine</b>
27	Realizarea curriculumului	<b>Foarte bine</b>
<b>b) rezultatele învățării</b>		
28	Evaluarea rezultatelor școlare	<b>Foarte bine</b>
29	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)	<b>Foarte bine</b>
<b>c) activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz</b>		
30	Activitatea științifică	<b>Foarte bine</b>
31	Activitatea metodică a cadrelor didactice	<b>Foarte bine</b>
<b>d) activitatea financiară a organizației</b>		
32	Constituirea bugetului școlii	<b>Foarte bine</b>
33	Execuția bugetară	<b>Foarte bine</b>
<b>DOMENIUL: C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>		
<b>a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității</b>		
34	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională	<b>Bine</b>
35	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității	<b>Bine</b>
36	Dezvoltarea profesională a personalului	<b>Foarte bine</b>
<b>b) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate</b>		
37	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare	<b>Foarte bine</b>

<b><i>c) proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării</i></b>		
<b>38</b>	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării	<b>Bine</b>
<b><i>d) proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral</i></b>		
<b>39</b>	Evaluarea calității activității corpului profesoral	<b>Foarte bine</b>
<b><i>e) accesibilitatea resurselor adecvate învățării</i></b>		
<b>40</b>	Optimizarea accesului la resursele educaționale	<b>Foarte bine</b>
<b><i>f) baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității</i></b>		
<b>41</b>	Constituirea bazei de date a unității de învățământ	<b>Foarte bine</b>
<b><i>g) transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite</i></b>		
<b>42</b>	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	<b>Foarte bine</b>
<b><i>h) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii</i></b>		
<b>43</b>	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	<b>Bine</b>

### III. UNDE VREM SĂ AJUNGEM?

- ☞ **„Rezultate de prestigiu pentru o școală de prestigiu”**
- ❖ Atingerea unor standarde de performanță peste medie pentru toți elevii;
  - ❖ Pregătirea și stimularea elevilor capabili de performanță;
  - ❖ Schimbarea mentalității cadrelor didactice, pentru acceptarea și înțelegerea nevoilor generațiilor actuale.

- ☞ **„U E - E U”**
- ❖ Dezvoltarea abilităților de comunicare în limbi străine de largă circulație internațională;
  - ❖ Adoptarea unei atitudini pozitive față de alte culturi europene;
  - ❖ Stimularea conceptului de a depăși barierele lingvistice și socio-culturale;
  - ❖ Accesul permanent la informație, prin rețele network și biblioteci;

- ☞ **„Managementul schimbării – schimbarea viziunii”**
- ❖ Adecvarea ofertei educaționale la standardele naționale și valorile europene;
  - ❖ Reconsiderarea managementului la nivelul clasei și al școlii, prin acceptarea elevului drept „nucleul” procesului instructiv-educativ;
  - ❖ Încurajarea inovației didactice și creativității.

- ☞ **„Casa de la școală”**
- ❖ Crearea unui climat de siguranță civică și psiho - socială;
  - ❖ Formarea unui comportament disciplinat;
  - ❖ Sprijinirea familiilor în rezolvarea sarcinilor școlare ale elevilor (teme, program de învățare, documentare specifică etc.), în special la clasele primare.

**Avizat Responsabil C.E.A.C.,  
Prof. Liviu Cotfasă**